



Samborzec, 1.09.2010 r.

REGULAMIN PROJEKTU

„Doganiamy świat - z internetem za pan brat - podniesienie poziomu edukacji w zakresie informatyki dla mieszkańców gminy Samborzec”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie **„Doganiamy świat - z internetem za pan brat - podniesienie poziomu edukacji w zakresie informatyki dla mieszkańców gminy Samborzec”**, realizowanym w ramach Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.5 „Oddolne inicjatywy edukacyjne na obszarach wiejskich” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.
2. Realizatorem projektu (Beneficjentem) jest Gmina Samborzec, Samborzec 43, 27-650 Samborzec.
3. Biuro projektu „Doganiamy świat - z internetem za pan brat - podniesienie poziomu edukacji w zakresie informatyki dla mieszkańców gminy Samborzec” mieści się Urzędzie Gminy Samborzec, Samborzec 43, 27-650 Samborzec, pokój nr 5 (tel. (15) 831 44 43 wewn. 27).
4. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską (UE) w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) oraz ze środków budżetu państwa na podstawie umowy podpisanej z Instytucją Pośredniczącą 2-go stopnia (IP 2) – Świętokrzyskim Biurem Rozwoju Regionalnego w Kielcach (ŚBRR).
5. Okres realizacji projektu: 01.09.2010 – 31.08.2011.
6. Zasięg projektu: gmina Samborzec.
7. W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 100 osób spełniających kryteria uczestnika Działania 9.5 POKL, o których mowa w § 3.



§ 2

Zakres wsparcia

1. Wsparcie oferowane w ramach projektu obejmuje:
 - a) warsztaty z pedagogiem dotyczące zapobiegania uzależnieniom od Internetu i gier komputerowych (10 godz. szkoleniowych)
 - b) szkolenie z zakresu obsługi komputera (15 godz. szkoleniowych)
 - c) szkolenie z zakresu korzystania z Internetu (15 godz. szkoleniowych).

§ 3

Uczestnicy Projektu

1. Projekt skierowany jest do osób spełniających łącznie warunki wskazane w punktach a) – e):
 - a) osoby będące mieszkańcami gminy Samborzec
 - b) osoby zameldowane na terenie woj. świętokrzyskiego
 - c) osoby będące rodzicami, wychowujące dzieci i młodzież w wieku 5-18 lat
 - d) osoby będące babcią lub dziadkami, sprawującymi faktyczną opiekę nad dziećmi i młodzieżą w wieku 5-18 lat
 - e) osoby będące w wieku 26-64 lat.

§ 4

Kryteria uczestnictwa w projekcie

Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:

1. zapoznanie się z niniejszym Regulaminem,
2. wypełnienie i złożenie Karty Zgłoszeniowej zawierającą Deklarację uczestnictwa w projekcie,
3. podpisanie i złożenie Oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (powyższe dokumenty dostępne są na stronie internetowej www.samborzec.eu, w szkołach na terenie Gminy oraz w Biurze projektu),



4. złożenie kopii dowodu osobistego lub zaświadczenia o zameldowaniu (wydanego przez uprawniony organ), o ile w dowodzie osobistym brak adnotacji o zameldowaniu na terenie woj. świętokrzyskiego, potwierdzającego spełnianie kryteriów formalnych przez Uczestnika Projektu,
5. złożenie oświadczenia dotyczącego odpowiednio wychowywanych dzieci lub wnuków, nad którymi jest sprawowana faktyczna opieka przez Uczestnika Projektu,
6. pozytywne zakwalifikowanie przez Komisję Rekrutacyjną.

§ 5

Zasady kwalifikacji Uczestników

1. Kwalifikacja Uczestników dokonywana jest przez Komisję Rekrutacyjną złożoną z minimum dwóch członków zespołu projektowego.
2. Rekrutacja ma charakter ciągły i jest prowadzona do momentu pozytywnego zakwalifikowania 100 osób.
3. Komisja rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji Uczestników biorąc pod uwagę:
 - a) kompletność i poprawność formalną dokumentów wymienionych w § 4
 - b) kolejność zgłoszeń (złożenia Karty zgłoszenia w Biurze Projektu).
4. Wnioskodawca zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn założył, że kobiety będą stanowiły min. połowę osób objętych wsparciem w ramach projektu.
5. Zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie realizacji projektu, wskaźniki, o których mowa w § 5, pkt 3 kształtują się następująco: „Liczba uczestników objętych wsparciem – 100”
5. W przypadku gdy liczba chętnych, spełniających kryteria formalne oraz wymagania wstępne, przewyższy liczbę 100 miejsc, utworzone zostaną listy rezerwowe.
6. Listy rezerwowe będą tworzone wg kolejności zgłoszeń (data na Karcie Zgłoszeniowej). Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane w przypadku rezygnacji osób z list podstawowych (przed rozpoczęciem szkolenia lub w początkowej jego fazie). Osoby z list rezerwowych otrzymają wsparcie niewykorzystane przez osobę, którą zastąpiły.



7. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane w przypadku rezygnacji osób z list podstawowych (przed rozpoczęciem szkolenia lub w przypadku, gdy liczba zrealizowanych godzin nie przekracza 20 % ogólnej liczby zajęć w ramach projektu).
8. Osoby z list rezerwowych otrzymają wsparcie niewykorzystane przez osobę, którą zastąpiły.

§ 6

Organizacja realizacji usług szkoleniowych

1. Usługi świadczone będą w szkołach na terenie gminy Samborzec lub w wyjątkowych sytuacjach innych pomieszczeniach na terenie Gminy.
2. Wszystkie zajęcia odbywają się w grupach 10-osobowych, zlokalizowanych co do zasady wg obwodów szkolnych.
3. Podczas zajęć Uczestnicy otrzymują poczęstunek w postaci ciastek oraz napojów.
4. W przypadku nieobecności na zajęciach grupowych uczestnik zobowiązuje się do samodzielnego odrobienia opuszczonych zajęć, lub, jeśli będzie to możliwe, z inną grupą.
5. Usprawiedliwienie opuszczonych zajęć następuje poprzez pisemne wyjaśnienie i dokument potwierdzający wystąpienie określonych okoliczności (maksymalna procentowa absencja uczestników –20% nieobecności usprawiedliwionych).
6. Uczestnicy projektu otrzymują materiały szkoleniowe w postaci elektronicznej wraz z pendrivem.
10. Wszyscy Uczestnicy, którzy ukończą zajęcia w projekcie, otrzymają zaświadczenie o jego ukończeniu.
11. Każdy Uczestnik jest zobligowany do uczestniczenia w min. 80% zajęć w ramach projektu. Spełnienie tego wymogu jest niezbędne do uzyskania zaświadczeń. Zajęcia opuszczone muszą zostać usprawiedliwione zgodnie z zasadami, o których mowa w § 6 pkt. 6.

§ 7



Zasady monitoringu Uczestników

1. Uczestnicy zobowiązani są każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach. Potwierdzenie obecności następuje poprzez złożenie podpisu na Liście obecności
2. Uczestnicy zobowiązani są do wypełniania ankiet monitorujących w trakcie uczestnictwa w projekcie oraz po jego zakończeniu.
3. Informacje o których mowa w punktach 1 i 2 będą wykorzystywane do wywiązania się Beneficjenta (Gminę Samborzec) z obowiązków sprawozdawczych z realizacji projektu wobec Instytucji Pośredniczącej 2-go stopnia.
5. Uczestnicy mają prawo wpływać na profilowanie tematyki zajęć poprzez przekazywanie ustnie bądź pisemnie informacji o proponowanych zmianach Organizatorowi bądź wykładowcy prowadzącemu zajęcia.

§ 8

Obowiązki Uczestników

1. Uczestnicy posiadają następujące obowiązki:
 - a) przestrzeganie niniejszego Regulaminu
 - b) punktualne przychodzenie na zajęcia
 - c) rzetelne przygotowywanie się do zajęć zgodnie z poleceniami trenerów
 - d) poddawanie się monitoringowi zgodnie z zasadami o których mowa w § 7

§ 9

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia na formularzu dostarczonym przez Organizatora.



2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane przez Uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników kursu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej zgodnie z zasadami zawartymi w § 5.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Beneficjenta projektu.
2. Ostateczna interpretacja „Regulaminu Projektu” należy do Gminy Samborzec w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.
3. Regulamin wchodzi w życie w dniu 01.09.2010 r.