



REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
pn. „Program Aktywizacji Społeczno-Zawodowej w Gminie Samborzec”
realizowanym przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Samborcu

Program Operacyjny Kapitał Ludzki
Priorytet VII Promocja integracji społecznej
Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji
Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej

§ 1 .

Informacje o projekcie

1. Projekt pod nazwą „**Program Aktywizacji Społeczno-Zawodowej w Gminie Samborzec**” realizowany jest przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Samborcu
2. Realizatorem projektu jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Samborcu będący Beneficjentem
3. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską (UE) ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) oraz budżetu państwa.
4. Okres realizacji projektu: 01/01/2011 – 31/12/2011
5. Użyte w regulaminie określenia oznaczają :
 - ❖ **Beneficjent** – Ośrodek Pomocy Społecznej w Samborcu
 - ❖ **Projekt** – Projekt systemowy pn.: „**Program Aktywizacji Społeczno-Zawodowej w Gminie Samborzec**” ” realizowany przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Samborcu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, *Priorytet VII. - Promocja integracji społecznej*
Działanie 7.1 - Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji,
Poddziałanie 7.1.1 - Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej,
współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa.
 - ❖ **Biuro projektu** – lokale Ośrodka Pomocy Społecznej w Samborcu w budynku Urzędu Gminy Samborzec
 - ❖ **Beneficjent ostateczny/Uczestnik** – kandydat, który spełnił wszystkie wymogi formalne określone we wniosku o dofinansowanie projektu i regulaminie oraz został zakwalifikowany do udziału w Projekcie.
 - ❖ **Deklaracja uczestnictwa w projekcie** – dokument stanowiący wyrażenie zgody na udział w projekcie.
6. Celem projektu jest podniesienie poziomu kompetencji społecznych i zawodowych do końca roku 2011 wśród 9 osób odchodzących z rolnictwa i nieaktywnych zawodowo, 6 kobiet i 3 mężczyzn będących klientami pomocy społecznej, zwiększając ich szanse na znalezienie zatrudnienia.
7. Uczestnikami projektu mogą być:

Osoby nieaktywne zawodowo spełniające jednocześnie następujące kryteria:

(Osoba nieaktywna zawodowo to osoba pozostająca bez zatrudnienia, która jednocześnie nie zalicza się do kategorii bezrobotni.)

- Korzystanie ze świadczeń pomocy społecznej (otrzymywanie świadczeń pieniężnych i/lub niepieniężnych z OPS Samborzec)
- Posiadanie niskich kwalifikacji zawodowych
- Zameldowanie na terenie Gminy Samborzec



- Wiek aktywności zawodowej (15-64 lat)
- Dodatkowe kryterium*: posiadanie stopnia niepełnosprawności

Osoby zatrudnione w rolnictwie spełniające jednocześnie następujące kryteria

(Osoby będące rolnikami oraz domownicy rolnika w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników, w szczególności osoby, które jednocześnie:

- są pełnoletnie oraz zamieszkują i prowadzą na terytorium Rzeczypospolitej, osobiście i na własny rachunek działalność rolniczą w pozostającym w ich posiadaniu gospodarstwie rolnym;

- są ubezpieczone w KRUS-ie;

a także domownicy rolnika, czyli w szczególności osoby, które jednocześnie:

- ukończyły 16 lat;

- pozostają z rolnikiem we wspólnym gospodarstwie domowym lub zamieszkują na terenie jego gospodarstwa rolnego albo w bliskim sąsiedztwie;

- stale pracują w tym gospodarstwie rolnym i nie są związane z rolnikiem stosunkiem pracy).)

- Korzystanie ze świadczeń pomocy społecznej (otrzymywanie świadczeń pieniężnych i/lub niepieniężnych z OPS Samborzec)
- Posiadanie niskich kwalifikacji zawodowych
- Zameldowanie na terenie Gminy Samborzec
- Wiek aktywności zawodowej (15-64 lat)
- Przedstawienie aktualnego odcinka z KRUSu lub nakazu podatkowego potwierdzającego status rolnika
- Dodatkowe kryterium*: poniesienie strat w gospodarstwie rolnym w wyniku podtopień w 2010 roku. (wer. Protokół z oszacowania szkód)

***Dodatkowe kryteria** - w pierwszej kolejności zastaną zaproszeni do uczestnictwa w projekcie osoby spełniające wszystkie kryteria łącznie z dodatkowymi.

§ 2.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji kandydatów, zasady uczestnictwa w projekcie oraz prawa i obowiązki Beneficjentów Ostatecznych.
2. Projekt zakłada objęcie wsparciem 9 Beneficjentów Ostatecznych.
3. Projekt realizowany jest w okresie od 01 stycznia 2011 roku do 31 grudnia 2011 roku.
4. Udział Beneficjentów Ostatecznych w projekcie jest bezpłatny.
5. Koszt uczestnictwa Beneficjentów Ostatecznych w projekcie ponosi Beneficjent projektu ze środków otrzymanych na realizację projektu.
6. W projekcie zaplanowano realizację następujących zadań:
 1. Praca socjalna
 2. Wsparcie dochodowe
 3. Aktywna Integracja
 4. Zarządzanie projektem
7. W projekcie przewidziano :
 - ❖ Wsparcie socjalne i pracę asystenta rodziny na rzecz BO i ich rodzin
 - ❖ Wsparcie finansowe dla BO w ramach wkładu własnego
 - ❖ Przeprowadzenie cyklu szkoleniowego
 - ❖ zapewnienie materiałów szkoleniowych i dydaktycznych,
 - ❖ zapewnienie właściwych warunków lokalowych i sprzętu do realizacji szkoleń.



§ 3.

Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. Beneficjentem Ostatecznym w projekcie jest osoba, która spełnienia łącznie kryteria określonych w § 1 pkt. 7 oraz w okresie rekrutacji złoży następujące dokumenty :
 - ❖ Zapoznanie się z niniejszym regulaminem, jego zaakceptowaniem i podpisaniem.
 - ❖ Wypełnienie formularza rekrutacyjnego uczestnika projektu
 - ❖ Podpisanie i złożenie: Deklaracji udziału w projekcie; Oświadczenia o wyrażaniu zgody na przetwarzanie danych osobowych; Oświadczenia o niekorzystaniu ze wsparcia tożsamego; Zgody na wykorzystanie wizerunku (dobrowolne); (powyższe dokumenty dostępne są na stronie internetowej www.samborzec.eu – zakładka pomoc społeczna oraz w Biurze Projektu.
 - ❖ Złożenie kserokopii dowodu osobistego potwierdzającego wiek i zameldowanie na terenie gminy Samborzec lub zaświadczenia o zameldowaniu (o ile w dowodzie brak adnotacji o zameldowaniu na terenie woj. świętokrzyskiego)
 - ❖ Złożenie kserokopii nakazu podatkowego lub odcinka z KRUS poświadczające posiadanie gosp. rolnego, tym samym zatrudnienie w rolnictwie lub oświadczenia o byciu osobą nieaktywną zawodową (w przypadku osób nieaktywnych zawodowo)
 - ❖ Złożenia oświadczenia o byciu osobą niepełnosprawną i kserokopii orzeczenia o niepełnosprawności (dot. osób z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności)
 - ❖ Złożenie kserokopii ostatniego świadectwa szkolnego lub innego dokumentu potwierdzającego posiadane wykształcenie.
 - ❖ Uzyskanie pozytywnej oceny w postępowaniu rekrutacyjnym
2. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do:
 - ❖ aktywnego uczestnictwa w spotkaniach indywidualnych, szkoleniach zawodowych oraz wszystkich formach doradztwa psychologicznego oraz zawodowego,
 - ❖ utrzymywania stałego kontaktu z Beneficjentem,
 - ❖ wypełniania ankiet i kwestionariuszy dostarczanych zarówno przez Beneficjenta jak i realizatorów szkoleń oraz udzielania informacji dotyczących swojej aktualnej sytuacji na rynku pracy w trakcie trwania projektu, a także do 6-ciu miesięcy po jego zakończeniu,
 - ❖ niezwłocznego informowania pracownika socjalnego o przeszkodach uniemożliwiających udział w szkoleniach, formach doradztwa oraz o rezygnacji z udziału w projekcie (wypełnienie oświadczenia),
 - ❖ usprawiedliwiania wszystkich nieobecności u właściwego pracownika socjalnego.
 - ❖ Uczestnictwa w min. 80% zajęć w ramach projektu
3. Beneficjent Ostateczny ma prawo do:
 - ❖ udziału w konsultacjach indywidualnych, szkoleniach zawodowych oraz wszystkich formach doradztwa,
 - ❖ ustalenia indywidualnego terminu spotkania z psychologiem, bądź doradcą w razie zaistnienia usprawiedliwionych okoliczności uniemożliwiających udział w zajęciach z doradcami w terminie wyznaczonym przez realizatora projektu,
 - ❖ zgłaszania uwag i oceny szkoleń i doradztwa, w których uczestniczy,
 - ❖ otrzymania materiałów szkoleniowych i dydaktycznych,
 - ❖ pomocy finansowej przyznanej w postaci zasiłków,
 - ❖ otrzymania certyfikatów i/lub zaświadczeń o uczestnictwie w szkoleniach,



- ❖ otrzymania opinii na temat predyspozycji indywidualnych i zawodowych od psychologów i doradców,
 - ❖ opuszczenia maksymalnie 20 % godzin poszczególnych zajęć (większa ilość nieobecności spowoduje skreślenie z listy uczestników projektu),
 - ❖ do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku gdy: rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów osobistych lub zawodowych, niemożliwych do przewidzenia w chwili podpisania niniejszego regulaminu (np. choroba, znalezienie zatrudnienia itp.),
4. W przypadku rezygnacji Beneficjenta Ostatecznego z udziału w szkoleniach z przyczyn nieuzasadnionych lub skreślenia z listy uczestników projektu spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w niniejszym regulaminie, Beneficjent może żądać od Beneficjenta Ostatecznego zwrotu poniesionych kosztów jego uczestnictwa.

§ 4.

Rekrutacja kandydatów

1. Rekrutacja kandydatów do projektu odbywa się z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym z zasadą równości płci, zakłada bowiem równy dostęp do projektu zarówno kobiet jak i mężczyzn znajdujących się w grupie potencjalnych Beneficjentów Ostatecznych.
2. Rekrutacja kandydatów do udziału w projekcie będzie odbywać się poprzez :
 - ❖ Zastosowanie plakatów i ulotek oraz emisji spotu reklamowego w lokalnym radio (LELIWA) na temat projektu i warunków rekrutacji;
 - ❖ wyłonienie kandydatów spośród klientów Ośrodka Pomocy Społecznej, którzy zgłoszą swoją chęć uczestnictwa do udziału w projekcie w terminie rekrutacji, złożą wymagane dokumenty poświadczające spełnienie kryteriów określonych we wniosku o dofinansowanie projektu,
 - ❖ indywidualne konsultacje z pracownikiem socjalnym (mające na celu zdiagnozowanie poziomu motywacji u kandydata),
 - ❖ uzyskanie potwierdzenia spełnienia wymogów formalnych do udziału w projekcie przez pracownika socjalnego.
 - ❖ uzyskanie pozytywnej opinii o zakwalifikowaniu do projektu wydanej przez Koordynatora- Kierownik OPS,.
3. Po uzyskaniu pozytywnej opinii kwalifikacyjnej każdy z kandydatów zostanie powiadomiony o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie i terminie pierwszego spotkania.
4. W przypadku nie stawienia się kandydata na spotkanie z pracownikiem socjalnym, bądź z osobą wyznaczoną przez pracownika, jego kandydatura nie będzie brana pod uwagę. Na jego miejsce zostanie wpisany kandydat z listy rezerwowej.
5. Lista rezerwowa będzie stworzona w oparciu o kolejność zgłoszeń (data podpisania formularza rekrutacyjnego)
6. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika z listy uczestników do projektu na jego miejsce wejdzie pierwsza osoba z listy rezerwowej zgodnie z zasadami zawartymi w pkt. 5
7. Kandydaci, którzy złożą w/w dokumenty rekrutacyjne, i pozytywnie przejdą proces rekrutacji stają się Beneficjentami Ostatecznymi.
8. Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.



§ 5.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje przez czas trwania projektu.
2. Regulamin jest dostępny w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Samborcu i na stronie internetowej : www.samborzec.eu zakładka pomoc społeczna
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu oraz wyłącznej interpretacji jego zapisów.
4. Niniejszy regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji projektu.
5. Beneficjent zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie z Instytucją Pośredniczącą.
6. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Beneficjenta.
7. Regulamin wchodzi w życie w dniu 01.01.2011 r.

§ 6.

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią powyższego regulaminu i akceptuję go w całości.

.....
Data i podpis uczestnika projektu